



POLIZEI
Nordrhein-Westfalen
Essen

bürgerorientiert · professionell · rechtsstaatlich

Stellenausschreibung

Ausschreibungskennziffer: AK22031



... gemeinsam erfolgreich - für Sicherheit in Essen und Mülheim

DIE POLIZEI BITTET UM IHRE MITHILFE...

...wir suchen
schnellstmöglich Unterstützung für den Bereich:
**„Personalsachbearbeitung im Tarifbereich im
Sachgebiet Zentrale Aufgaben 22“**
(m/w/d)
(1 Stelle, unbefristet, Vollzeit)

Das Polizeipräsidium Essen ist mit ca. 2.200 Beschäftigten für die Sicherheit der Bürgerinnen und Bürger in Essen und Mülheim an der Ruhr verantwortlich.



bürgerorientiert · professionell · rechtsstaatlich

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Die Eingruppierung erfolgt nach EG 10 TV-L.

Grundsätzlich besteht die Möglichkeit der Teilzeitbeschäftigung.

Dies sind schwerpunktmäßig Ihre Aufgaben:

- Durchführung von Stellenbesetzungsverfahren für Regierungsbeschäftigte und Auszubildende
- Fertigen von Tätigkeitsdarstellungen und Tätigkeitsbewertungen
- Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten wie z.B. Beendigung Arbeits- oder Ausbildungsverhältnis, Teilzeitanträge, Mutterschutz, Elternzeit, Beurlaubungen, Nebentätigkeiten, Zeugnisse erstellen, Urlaubsberechnung/-abgeltung, Umsetzungen, Versetzungen
- Bearbeitung von finanziellen Angelegenheiten wie z.B. Erkrankung/ Entgeltfortzahlungen, Zulagenberechnung, Gehaltsvorschüsse
- Durchführung von arbeitsrechtlichen Maßnahmen bis zur Kündigung
- Bearbeitung von sonstigen Angelegenheiten wie z.B. Qualifizierungsmaßnahmen, Bescheinigungen erstellen

Diese Voraussetzungen müssen Sie mitbringen:

- Abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt FH/ Bachelor of Laws (abgelegt an einer Verwaltungsfachhochschule) oder
- Abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r mit erfolgreicher Absolvierung des Angestelltenlehrgangs II (Verwaltungsfachwirt/in) oder
- Abgeschlossene Berufsausbildung oder Studium (Abschluss FH/Bachelor) mit mindestens 3-jähriger Berufserfahrung in der aktuellen Beschäftigung im ausgeschriebenen Tätigkeitsfeld (erwünscht: Personalfachkauffrau/ Personalfachkaufmann IHK)

Das ist wünschenswert

- Erfahrungen in der Personalarbeit
- Kenntnisse im TV-L oder vergleichbare Tarifverträge

An der Spitze der Behörde steht der Polizeipräsident mit seinen Direktionen Gefahrenabwehr/Einsatz, Kriminalität, Verkehr und Zentrale Aufgaben, sowie dem Leitungsstab inklusive der Pressestelle.



POLIZEI
Nordrhein-Westfalen
Essen

bürgerorientiert · professionell · rechtsstaatlich

Das zeichnet Sie aus...

- Fachwissen
- Teamfähigkeit
- Eigenständigkeit
- Analytische Fähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit
- Organisations- und Planungsfähigkeit
- Ergebnisorientierung/Leistungsmotivation
- Kooperationsfähigkeit

Bewerberkreis

Das Land Nordrhein-Westfalen verfolgt konsequent das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von Menschen mit einer Schwerbehinderung, ihnen Gleichgestellten sowie Menschen mit einer Migrationsgeschichte.

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerberinnen/Bewerber werden bei gleicher Eignung eine besondere Berücksichtigung finden.

Ihre Ansprechpartner...

bei Fragen zum Verfahren:

- Frau Kraft 0201/829-2204
- Frau Martens 0201/829-2242

Bei Fragen zum Arbeitsplatz:

- Frau Calandrelli 0201/829-2212

Bewerbungsfrist:
30.09.2022



bürgerorientiert · professionell · rechtsstaatlich

Interesse geweckt?

Für Ihre aussagekräftige Bewerbung nutzen Sie bitte dieses Bewerbungsformular und senden es an das Funktionspostfach

ZA22BewerbTarif.Essen@polizei.nrw.de

Ersatzweise übersenden Sie Ihre Bewerbung auf dem Postweg:

Polizeipräsidium Essen
SG ZA 22 – AK22031
Büscherstraße 2-6
45131 Essen

Der Bewerbung sind mindestens beizufügen:

- ein Anschreiben
- ein aktueller Lebenslauf
- Nachweis der geforderten Ausbildung / des geforderten Studiums
- vorhandene Arbeitszeugnisse
- ggf. ein Nachweis über eine Schwerbehinderung oder Gleichstellung i. S. d. § 2 SGB IX.

Unvollständige Bewerbungen können leider nicht berücksichtigt werden.

Bitte übersenden Sie **keine Originale**, sondern ausschließlich Kopien der o.a. Unterlagen, da wir diese **nicht zurücksenden**. Bitte verwenden Sie auch **keine Bewerbungsmappen**, sondern heften Ihre Unterlagen lediglich zusammen.

Das **Infoblatt** zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch das PP Essen für Stellenausschreibungen bitte ich zu beachten. Mit dem Zusenden Ihrer Bewerbung erklären Sie sich **ausdrücklich** damit **einverstanden**, dass wir die von Ihnen übermittelten Daten zum Zwecke der Bewerbungsabwicklung verarbeiten dürfen.

Ihre Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Berücksichtigung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.